

四川隆东人力资源有限责任公司文件

川隆人办招〔2026〕01-04号

关于招聘派遣至国家技术转移西南中心泸州分中心劳务工作人员的

公告

因工作需要，四川隆东人力资源有限责任公司受国家技术转移西南中心泸州分中心委托，面向社会公开招聘劳务派遣工作人员，现将有关招聘事项公告如下：

一、公告发布

2026年01月04日，由四川隆东人力资源有限责任公司公开对外发布招聘公告。

二、招聘范围

面向社会公开招聘

三、招聘条件

（一）基本条件

1、拥护中国共产党的领导，具有良好的政治素质和思想品德，遵纪守法，诚实守信，廉洁自律；

2、具有较强的事业心和责任感，创新意识、协作意识、团队意识强；

3、具有良好的心理素质和正常履行职责的身体条件；

（二）有下列情形之一者，不予聘用

- 1、在重大政治问题上不能与党中央保持一致的；
- 2、曾因犯罪受过刑事处罚，或违反《中华人民共和国治安管理处罚法》被治安拘留的；
- 3、曾受到党纪、政纪处分期限未满，或涉嫌违法违纪正在接受审查的；
- 4、曾被开除公职或者在机关、企事业单位被辞退的；
- 5、本人或者家庭成员、近亲属参加非法组织、邪教组织或者从事危害国家安全活动的；
- 6、曾经吸毒贩毒的；
- 7、不能提供证书、证明原件的；
- 8、其他情形不适宜应聘的。

（三）岗位基本要求

需求人数	需求岗位	年龄要求	学历要求	专业需求	岗位招聘条件	薪酬	用工方式
1	技术转移管理员	35周岁以下，（时间截止2025年12月31日）	本科以上	不限	1.熟练掌握常用办公软件（如 Word、Excel、PowerPoint 等），熟悉网络办公环境； 2.具备扎实的文字功底，能独立开展调研报告、工作方案、政策文件等起草，语言表达和沟通协调能力较强； 3.有科技服务业相关工作经历和机关事业单位相关从业经验者优先。	8—10 万元/人·年（含五险一金）	劳务派遣

1	文员	40周岁以下 (时间截止 2025年12 月31日)	大专以 上	不限	1.熟练掌握常用办公软件(如Word、Excel、PowerPoint等); 2.具备较好的文字基础,能独立完成通知、请示、报告等常用公文的起草,语言表达和沟通协调能力较强; 3.有机关事业单位相关从业经验者优先。	6—8万元 /人·年(含 五险一金)	劳务派 遣
---	----	-------------------------------------	----------	----	---	--------------------------	----------

四、报名及考核录用

本次招聘由四川隆东人力资源有限责任公司统一组织,按照“自愿报名、公平竞争、择优聘用”原则进行。

(一) 报考人员应具备以下基本条件

- 1.具有中华人民共和国国籍;拥护党的理论和路线方针政策,具有良好的政治素养、专业能力和职业操守;
- 2.遵纪守法,无不良信用记录;
- 3.技术转移管理员岗位需本科以上学历、专业不限,文员岗位需大专以上学历、专业不限;
- 4.技术转移管理员岗年龄在35周岁以下,文员岗年龄在40周岁以下,年龄计算截至2025年12月31日;
- 5.有相关工作经历者优先;
- 6.身体健康;
- 7.有较强的写作能力、学习能力、沟通协调能力及表达能力,能快速适应工作岗位要求,能熟练运用Word、Excel、PPT等电脑操作软件;
- 8.应聘者需具备高度的责任心和敬业精神,能高效完成本职工作。鉴于工作性质,在应对重要任务、项目节点及专

项工作时，可能需接受阶段性、任务导向的加班安排。本单位将严格执行国家关于工时与加班调休/补偿的相关规定。

（二）具有下列情形之一的人员不予聘用：

- 1.曾因犯罪受过刑事处罚或行政拘留的；
- 2.曾被开除公职或被用人单位辞退的；
- 3.涉嫌犯罪被调查或司法程序尚未终结的；
- 4.违反社会公德、职业道德，造成不良影响的；
- 5.法律法规规定的其他情形。

四、招聘程序

（一）报名

- 1.报名时间：2026年1月4日—2026年1月8日。
- 2.报名方式：报名采取网络报名的方式，将相关资料发送至电子邮箱：993013710@qq.com。邮件主题请以“姓名+联系方式”命名。

3.报名者需提供以下资料电子文档或扫描件：

- （1）《招聘报名表》（见附件）；
- （2）本人身份证、学历（学位）证（扫描件或照片）；
- （3）JPG格式的近期免冠证件照片；
- （4）其他业绩证明材料。

（二）资格审查

资格审查包括资格初审、考察工作中的资格确认。资格审查贯穿招聘全过程，任一环节发现应聘者不符合招聘条件的，取消其聘用资格（报名截止未接到通知者，即未通过资格审查，不再另行通知）。按3:1比例开考，资格审查符合

条件的应聘人员人数未达到比例则取消本次招聘。

（三）考核

1.报名人数 10 人（含）以内采取结构化面试的方式进行考核。

2.报名人数超过 10 人采取先笔试、后面试的方式进行考核。考试总成绩按 100 分计算。其中笔试成绩占 40%，面试成绩占 60%。（总成绩=笔试成绩×40%+面试成绩×60%）。笔试为纸质化考试（申论），面试采取结构化方式。依据笔试成绩，按 3:1 比例由高到低确定进入面试人员，拟进入面试的最后一名为笔试成绩并列的，并列人员均进入面试。

（四）体检

进入体检人员按公开招聘岗位名额，依照同岗位考生考核成绩排名按 1:1 的比例从高到低确定。进入体检人员持本人居民身份证原件按时到达指定二级甲等及以上综合性医院参加体检，未按要求参加体检并完成全部项目检查的，视为自动放弃。体检的项目和标准参照人力资源社会保障部、国家卫生计生委、国家公务员局《公务员录用体检通用标准（试行）》《公务员录用体检操作手册（试行）》。对非当日、非当场复检的体检项目结论存疑的，可安排一次复检，复检只检查对体检结论有影响的项目，体检结果以复检结论为准。体检不合格的，取消其本次公开招聘资格；因各种原因产生缺额时，空缺名额依次递补，依次等额递补不超过 2 次。

（五）考察

对体检合格人员，将组织专人进行考察。考察不合格出

现的缺额，按考核总成绩由高到低依次递补，递补最多不超过2次。对无反映或有反映但不影响聘用的人员按规定进行聘用确认。

五、工资薪酬及福利待遇

技术转移管理员8—10万元/人·年（含五险一金），文员6—8万元/人·年（含五险一金）。享受国家规定的法定节假日、婚假、产假、带薪年假等。

六、入职管理

入职后由国家技术转移西南中心泸州分中心进行日常管理，并将管理考核情况反馈给四川隆东人力资源有限责任公司，作为发放工资福利待遇依据。

政策咨询电话：0830—3193115；监督举报电话：
0830—3638319。

附件：招聘报名表

四川隆东人力资源有限责任公司

2026年1月4日

附件

招聘报名表

姓名		性别		出生年月 (岁)		照片
民族		籍贯		出生地		
政治面貌		入党时间		参加工作时间		
专业技术职称				职称取得时间		
学历学位	全日制教育			毕业院校及专业		
	在职教育			毕业院校及专业		
身份证号码				联系电话		
现工作单位及职务				电子邮箱		
学习和工作经历从大学开始填写)						

奖惩 情况					
主要家庭 成员及社 会关系	称谓	姓名	年龄	政治 面貌	工作单位及职务
承诺 事项	<p>本人承诺：上述所填写的内容及所提供的报名材料均真实有效，若有虚假，用人单位有权取消引进和聘用资格。</p> <p style="text-align: right;">本人签字：_____</p> <p style="text-align: right;">_____年 月 日</p>				
资格 审查 意见	<p style="text-align: center;">审核人签字：_____</p> <p style="text-align: center;">_____年 月 日</p>				
	<p style="text-align: center;">复审人签字：_____</p> <p style="text-align: center;">_____年 月 日</p>				

备注：①本表必须如实填写，对弄虚作假造成的一切后果自负；②学历学位等信息应严格按照所获证书内容填写。